

ДОГОВОР № ____ а/ ____ п

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 202 ____ г.

Ленинградское областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Контрольно-аналитическая лаборатория» (ЛО ГКУЗ «Лаборатория»), аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) № RA.RU.21ФМ76 выданный Федеральной службой по аккредитации 05.10.2016 г., сроком действия – бессрочно, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице и. о. директора Тоневицкой Марины Михайловны, действующей на основании Устава учреждения, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» по заявке «Заказчика» принимает на себя обязательства по оказанию услуг соответствующего качества в пределах своей компетенции с использованием собственных ресурсов в соответствии с требованиями действующих нормативных документов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ или если нет противоречия действующему законодательству, по ценам, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором:

1.1.1. По изготовлению, стандартизации и отпуску титрованных растворов, реактивов, индикаторов, для осуществления внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, изготовленных в условиях аптеки «Заказчика», имеющей право заниматься изготовлением лекарственных средств.

1.1.2. По выборочному контролю качества лекарственных средств, изготовленных в условиях аптеки «Заказчика», имеющей право заниматься изготовлением лекарственных средств.

1.1.3. По контролю качества воды очищенной и/или воды для инъекций, изготовленной в условиях аптеки «Заказчика», имеющей право заниматься изготовлением лекарственных средств.

1.1.4. По проведению лабораторных испытаний качества фармацевтических субстанций и фармацевтической продукции в соответствии с требованиями действующей нормативной документации и в рамках области аккредитации.

1.1.5. Место оказания услуг (выполнения работ): г. Санкт-Петербург, ул. Некрасова, д.33, лит.А

1.2. «Исполнитель» оказывает консультационно-методические услуги непосредственно в производственных аптеках «Заказчика» посредством проверки соблюдения им, «Заказчиком», требований приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.05.2023 №249н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»; от 31.08.2016 г №646 «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения» (зарегистрировано Министерством юстиции РФ от 09.01.2017 г); от 23.08.2010 г. N 706н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств» и ГФ РФ ОФС.1.1.0010.18 «Хранение лекарственных средств», в виде выездной методической помощи по организации деятельности производственных аптек (выездное посещение), включая проведение «Исполнителем» анализов качества лекарственных средств,

изготовленных в аптеке «Заказчика», по утвержденным и/или установленным методикам, по ценам, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

1.3. Предоставлять сведения в виде выписок, а также консультировать по возникающим вопросам о недоброкачественных и фальсифицированных лекарственных средствах, о приостановлении обращения, разрешении реализации на основании данных Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

1.4. «Заказчик» в свою очередь обязуется принять и оплатить оказанные услуги (испытания), независимо от их результатов, а также выполненные работы по изготовлению «Исполнителем» титрованных растворов, реактивов и индикаторов по ценам, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

Перечень и стоимость оказываемых услуг «Исполнителем» определяется по Выписке из Прейскуранта цен на платные работы ЛО ГКУЗ «Лаборатория» и /или Спецификации являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.5. Идентификационный код закупки: _____

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.1. Производить отбор объектов испытаний в соответствии со своими внутренним порядком и правилами

2.1.2. Для проведения испытаний качества фармацевтических субстанций и фармацевтической продукции на соответствие требованиям нормативной документации предоставлять:

– Образцы фармацевтических субстанций/фармацевтической продукции в количестве, достаточном для проведения трех анализов, в соответствии с требованиями действующей нормативной документации. Упаковка с образцами должна быть опечатана печатью «Заказчика»;

– Заявку (направление) на проведение испытаний фармацевтических субстанций/фармацевтической продукции, оформленную по установленной «Исполнителем» форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору;

– Акт отбора проб фармацевтических субстанций/фармацевтической продукции, направляемых на испытания, оформленный по установленной «Исполнителем» форме согласно Приложению № 3 к настоящему Договору;

– Копию протокола испытаний завода-производителя для отечественных фармацевтических субстанций/фармацевтической продукции или сертификат анализа фирмы производителя и его перевод на русский язык для зарубежных лекарственных средств.

– Предоставлять «Исполнителю», в случае необходимости, нормативную документацию на объекты испытаний в электронном виде (скан-копия) на адрес электронной почты Исполнителя до начала проведения испытаний. Нормативная документация в бумажном варианте в виде заверенной копии предоставляется однократно

2.1.3. Предоставлять в лабораторию «Исполнителя» ежеквартально образец воды очищенной/воды для инъекций для проведения испытаний на соответствие требованиям нормативной документации. В случае неудовлетворительного результата анализа, предоставить повторный образец в течение 5 дней. Заявка и акт отбора на проведение испытаний оформляются по установленной «Исполнителем» форме согласно Приложению №2 и Приложению №3 к настоящему Договору.

2.1.4. Направлять образцы изготовленных в аптеке «Заказчика» лекарственных средств, для проведения полного химического контроля с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Количество, направляемых на анализ лекарственных средств, изготовленных в аптеке «Заказчика», определяется по согласованию сторон с учетом общего числа изготавливаемых в аптеке лекарственных средств. Заявка на проведение испытаний оформляется по установленной «Исполнителем» форме согласно Приложению № 6 к настоящему Договору.

2.1.5. Нести ответственность за соответствие представленных образцов всей серии лекарственных средств.

2.1.6. Направлять представителя «Заказчика» в лабораторию «Исполнителя» для получения по требованиям-накладным реактивов, индикаторов и титрованных растворов, в количестве, необходимом для проведения контроля качества лекарственных средств, изготавливаемых аптекой «Заказчика» с периодичностью не реже 1 раза в месяц. Планировать потребность в реактивах и титрованных растворах с учетом их сроков годности. Оформлять требование-накладную по установленной «Исполнителем» форме согласно Приложению № 7 к настоящему Договору.

2.1.7. Оперативно изымать из обращения недоброкачественные лекарственные средства (забракованные и фальсифицированные), сведения о которых доводятся до него «Исполнителем» в виде писем и/или результатов лабораторных испытаний качества (протоколов испытаний).

2.1.8. При необходимости предоставления консультационно-методической услуги (выездное посещение):

– направлять «Исполнителю» заявку на оказание услуг (произвольная форма), в которой зафиксированы конкретные даты оказания услуг, адреса аптек, подлежащих посещению «Исполнителем»

– Предоставлять «Исполнителю» оборудование, предметы, документы и другие объекты, подлежащие проверке, а также доступ в помещения аптеки.

2.1.9. Обеспечивать системное хранение полученной от «Исполнителя» документации.

2.1.10. Принять и оплатить оказанные услуги (выполненные работы), полученные титрованные растворы, реактивы и индикаторы, в порядке, определенном в настоящем Договоре.

2.1.11. Не предпринимать каких-либо мер (действий или бездействия) в отношении «Исполнителя» или его сотрудников, с целью повлиять на результаты испытаний, в том числе на их достоверность, объективность и беспристрастность.

2.2. «Заказчик» вправе:

2.2.1. Требовать от «Исполнителя» надлежащего выполнения принятых им обязательств по Договору.

2.2.2. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения им обязательств по Договору.

2.2.3. Запрашивать «Исполнителя» о предоставлении дополнительной информации в письменном виде о всех данных, не указанных в Протоколе испытаний, полученных при проведении испытаний, а также дубликат Протокола испытаний в случае его утери за дополнительную плату согласно прейскуранту «Исполнителя».

2.2.4. Самостоятельно распоряжаться результатом оказанных услуг.

2.2.5. Не позднее, чем за две недели до истечения 6-ти месячного срока хранения архивных образцов фармацевтических субстанций/фармацевтической продукции подать «Исполнителю» Заявления на возврат образцов, прошедших процедуру лабораторных испытаний. Получить архивный образец каждого лекарственного средства согласно Заявлению, по Акту приема-передачи, оформленному по установленной «Исполнителем» форме согласно Приложению № 4 к настоящему Договору.

2.2.6. Получать консультации по возникающим вопросам о недоброкачественных и фальсифицированных лекарственных средствах, о приостановлении обращения, разрешении реализации на основании данных Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

2.3. «Исполнитель» обязуется:

2.3.1. Проводить испытания образцов, предоставленных «Заказчиком» в соответствии с Заявкой по действующим нормам и правилам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ или если нет противоречия действующему законодательству.

2.3.2. Поддерживать свою техническую оснащенность и квалификацию сотрудников, непосредственно осуществляющих испытания на уровне, обеспечивающем достоверность,

объективность и требуемую точность результатов испытаний.

2.3.3. Обеспечить проведение испытаний с соблюдением принципов беспристрастности, профессионализма, личной ответственности сотрудников за достоверность результатов испытаний.

2.3.4. Соблюдать конфиденциальность всей информации, полученной или созданной в ходе оказания услуг (выполнения работ) по проведению испытаний, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.3.5. Проводить испытания предоставленных образцов фармацевтических субстанций, фармацевтической продукции, воды очищенной, воды для инъекций, лекарственных средств, изготавливаемых аптекой «Заказчика», в строгом соответствии с требованиями действующей нормативной документации.

2.3.6. Обеспечить аптеку «Заказчика», имеющую право заниматься изготовлением лекарственных средств, реактивами, индикаторами и титрованными растворами по заявке «Заказчика».

2.3.7. Оформлять результаты испытаний в виде Протокола испытаний за подписью руководителя лаборатории и печатью.

2.3.8. Выдавать по требованию «Заказчика» дубликат Протокола испытаний, в случае утери последним оригинала.

2.3.9. Регистрировать и хранить не менее 3 (трех) лет все протоколы испытаний, дополнения к ним, исходные данные, расчеты и полученные результаты.

2.3.10. Выставлять счет на каждую Заявку «Заказчика» в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.3.11. Предоставлять и подписывать Акты об оказанных услугах в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.3.12. Предоставлять выписки из баз данных о недоброкачественных и фальсифицированных лекарственных средствах, о приостановлении обращения, разрешения реализации на основании данных Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

2.4. «Исполнитель» вправе:

2.4.1. Устанавливать форму Протокола испытаний в соответствии с действующими с нормативными документами РФ. Определять способы и методы/методики проведения испытаний, в том числе в рамках своей области аккредитации и в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

2.4.2. Оказать услуги по Заявке «Заказчика» досрочно.

2.4.3. Отказать в проведении испытаний, если есть сомнения относительно пригодности образцов для проведения испытаний или образцы не соответствуют представленному описанию, а также при наличии ошибок в полученной Заявке «Заказчика». При наличии ошибок в Заявке в нее вносятся уточнения, либо подается новая заявка.

2.4.4. Дополнительно запрашивать у «Заказчика» информацию, документацию и образцы, если в процессе проведения испытаний будет выявлено, что отсутствие такой информации, документации, образцов, препятствует получению объективных результатов экспертизы.

2.4.5. На основании требований приказа от 24.10.2020 г. №704 «Об утверждении положения о составе сведений о результатах деятельности аккредитованных лиц, об изменениях состава их работников и о компетентности этих работников, об изменениях технической оснащенности, представляемых аккредитованными лицами в Федеральную службу по аккредитации, порядке и сроках представления аккредитованными лицами таких сведений в Федеральную службу по аккредитации» исполнитель вправе предоставлять сведения (протоколы испытаний) путем их внесения в соответствующие разделяемые системы ФГИС Росаккредитации.

2.4.6. Требовать от Заказчика своевременной оплаты за проведенные испытания.

2.4.7. Отказывать Заказчику в проведении услуг (выполнении работ) в случае наличия у последнего просроченной задолженности по настоящему Договору - до ее погашения.

2.4.8. В случае отсутствия от «Заказчика» Заявления на возврат архивных образцов, по истечении обязательного 6-ти месячного срока хранения, распоряжаться архивными образцами по усмотрению «Исполнителя».

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. «Заказчик» предоставляет «Исполнителю» документацию и образцы в место оказания услуг по Договору. «Заказчик» гарантирует, что образцы были отобраны с соблюдением норм и правил, относящихся к процедуре отбора образцов. Заявка может быть предварительно направлена «Заказчиком» «Исполнителю» в письменном виде посредством электронной связи.

3.2. Если в Заявке на проведение испытаний фармацевтических субстанций, фармацевтической продукции, воды очищенной и воды для инъекций не указаны показатели качества, по которым необходимо провести испытания, «Исполнитель» проводит испытания по всем показателям, предусмотренным областью аккредитации «Исполнителя».

3.3. «Исполнитель» проводит испытания предоставленных образцов в соответствии с порядком и условиями нормативной документации на данные виды продукции.

3.4. Услуги по Договору оказываются в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Заявки и образцов, за исключением случаев, когда метод анализа предусматривает более длительный срок исполнения (по нормативной документации), или случаев повторного испытания при получении отрицательного результата в первом испытании, а также при наличии в Заявке «Заказчика» ошибок и данных неоднозначного толкования, о чем извещается «Заказчик».

3.5. Течение срока оказания услуг, приостанавливается на время, необходимое для получения от «Заказчика» дополнительной информации, документации и образцов. Течение данного срока приостанавливается с момента направления «Исполнителем» «Заказчику» запроса «Исполнителя» о предоставлении «Заказчиком» дополнительной информации, документации и образцов. Течение срока выполнения работ возобновляется с момента получения «Исполнителем» дополнительно запрашиваемой у «Заказчика» информации, документации и образцов.

3.6. Также течение срока оказания услуг по испытаниям фармацевтических субстанций и фармацевтической продукции, может быть приостановлено на время, необходимое для получения нормативной документации непосредственно от производителя фармацевтических субстанций или фармацевтической продукции. В этом случае «Исполнитель» направляет письменный запрос производителю о необходимости предоставления нормативной документации, а также информационное письмо «Заказчику» об увеличении срока проведения работ по испытаниям. Течение срока выполнения работ возобновляется с момента получения «Исполнителем» информации, запрашиваемой у производителя фармацевтических субстанций или фармацевтической продукции.

3.7. По окончании проведения испытаний «Исполнитель» составляет документ – Протокол испытаний, в котором отражены все результаты испытаний. Протокол испытаний выдается «Заказчику» в единственном экземпляре, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации выданных протоколов испытаний за подписью уполномоченного представителя «Заказчика».

3.8. «Заказчик» ежемесячно направляет своего представителя в лабораторию «Исполнителя» для получения по требованиям-накладным титрованных растворов, реактивов и индикаторов. Срок проведения работ по отпуску титрованных растворов, реактивов и индикаторов составляет 1 (один) рабочий день. Получение «Заказчиком» титрованных растворов, реактивов и индикаторов фиксируется в требовании-накладной в 2 (двух) экземплярах: один экземпляр отдается «Заказчику», второй остается у «Исполнителя».

3.9. По факту оказания услуг (выполнения работ) «Исполнитель» передает «Заказчику» надлежащим образом оформленные и подписанные со своей стороны: Протокол испытаний, счет и акт об оказании услуг в согласованной форме (Приложение 1 Прейскурант, являющийся неотъемлемой частью Договора), который подписывается обеими Сторонами.

3.10. Заказчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг обязан его рассмотреть, подписать и направить 1 (один) экземпляр «Исполнителю». Если в указанный срок, с момента получения акта об оказании услуг, «Заказчик» не подписывает его и не предъявляет своих претензий, то акт считается согласованным Сторонами. В этом случае «Исполнитель» вправе составить односторонний акт об оказании услуг с предоставлением копии такого акта «Заказчику».

4. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается (подпункт 4.1. пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса РФ)

Стоимость оказываемых услуг «Исполнителем» определяется согласно выписке из Прейскуранта цен (спецификации). (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.1. Работы проводятся «Исполнителем» за счет средств «Исполнителя» из областного бюджета Ленинградской области на безвозмездной для «Заказчика» основе (только для бюджетных организаций Ленинградской области).

4.2. Стоимость образцов фармацевтической продукции «Заказчика», относится за счет «Заказчика»

4.3. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8.12. Договора.

4.4. Выдача протоколов испытаний по результатам лабораторных испытаний осуществляется после оплаты «Заказчиком» стоимости оказанных услуг.

4.5. Стоимость образцов фармацевтических субстанций, фармацевтической продукции, воды очищенной, воды для инъекций, лекарственных, изготовленных аптекой «Заказчика», относится за счет «Заказчика».

4.6. В случае изменения заявки или ее отмены, «Заказчик» возмещает «Исполнителю» фактически понесенные последним расходы по исполнению такой заявки, включая расходы по ее приемке, экспертизе документов и информационной обработке в соответствии с прейскурантом цен.

4.7. Оплата за оказанные услуги производится на основании счета осуществляется путем перечисления денежных средств платежным поручением «Заказчика» на расчетный счет «Исполнителя» в течение 10-и (десяти) рабочих дней и с момента подписания акта об оказании услуг. Передача счетов может осуществляться в соответствии с п.8.10. Договора. О произведенной оплате «Заказчик» уведомляет «Исполнителя» копией соответствующего платежного поручения.

4.8. Оплата за декабрь месяц производится авансовым платежом на основании счета не позднее **20 декабря текущего года.**

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

5.1. Стороны гарантируют соблюдение конфиденциальности в отношении коммерческой информации и документации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае отказа «Заказчика» от заявки, последний оплачивает «Исполнителю» понесенные им фактические затраты за оказанные услуги на момент отказа.

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, помешавших сторонам исполнить надлежащим образом обязательства по Договору, стороны освобождаются от исполнения обязательств и ответственности по данному Договору.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Все споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком при заключении, изменении, расторжении и исполнении настоящего Договора, а также возмещении понесенных убытков, и другие возможные споры, разрешаются Сторонами преимущественно путем переговоров. При не достижении согласия по возникшим спорам, Стороны передают их на рассмотрение в установленном законодательством порядке в Арбитражный суд по месту нахождения истца. При этом Стороны соблюдают обязательный претензионный порядок. Срок рассмотрения претензии - 5 (пять) рабочих дней со дня получения претензии и иных необходимых документов.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в связи с односторонним отказом Стороны Договора от его исполнения.

7.3. Решение Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия такого решения, направляется другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, отправившей уведомление подтверждения о его вручении другой Стороне. Выполнение требований настоящего пункта Договора считается надлежащим уведомлением об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной, отправившей уведомление подтверждения о его вручении другой Стороне.

7.4. Решение Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора. При этом все принятые Исполнителем по заявке/ам Заказчика обязательства должны быть исполнены, а Заказчик обязан принять их и оплатить на условиях настоящего Договора, включая принятые, но не оплаченные Заказчиком на момент расторжения Договора.

7.5. Расторжение Договора – по соглашению Сторон, производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

7.6. В случае расторжения настоящего Договора по любому основанию, Стороны производят сверку расчетов.

8. СРОК, УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами» и действует по **«31» декабря 2023 года.**

8.2. **Договор считается продленным на следующий календарный год**, если ни одна из Сторон не заявит о своем несогласии с продлением Договора за 1 месяц до истечения срока его действия. Аналогичный порядок пролонгации действует на последующие периоды. **(если Договор пролонгируется)**

8.2. С момента подписания настоящего Договора все предыдущие Договоры и переписка по ним теряют силу **(если Договор НЕ пролонгируется)**

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

8.5. Договор считается прекратившим свое действие в случае лишения у одной из Сторон действия Аттестата аккредитации или лицензии на право заниматься фармацевтической деятельностью или лицензии на производство лекарственных средств с момента вынесения данного решения соответствующими органами.

8.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они прямо разрешены действующим законодательством Российской Федерации, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны Сторонами.

8.7. Изменения настоящего Договора совершаются только в письменной форме в виде дополнительного соглашения, подлежат подписанию обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.9. При изменении юридических и почтовых адресов, банковских реквизитов, наличие других расчетных счетов а также при смене организационно-правовой формы, смене названия и прекращения действия лицензии на соответствующую деятельность, а также при проведении реорганизации, ликвидации и введении процедуры банкротства Стороны обязуются письменно уведомить об этом друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления таких изменений в юридическую силу, в противном случае все последствия наступления этих обстоятельств несет Сторона, своевременно не уведомившая об этом другую Сторону.

8.10. При исполнении настоящего Договора Стороны вправе осуществлять взаимодействие и подписание всех необходимых для выполнения данного Договора документов с помощью факсимильной и электронной связи, при условии, что такие сообщения содержат информацию об отправителе. Факсимильные и электронные сообщения и документы с воспроизведением с помощью вышеуказанной техники связи подписей и печатей, до замены их на оригинальные, признаются обеими Сторонами, как и оригиналы и могут быть использованы в судебных разбирательствах, наравне с оригиналами.

8.11. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

8.12. «Исполнитель» оставляет за собой безусловное право пересмотра цен Прейскуранта на предоставляемые услуги. «Исполнитель» уведомляет «Заказчика» об изменении цен заблаговременно за 2 месяца. В случае если «Заказчик» не согласен с новыми ценами «Исполнителя», данный Договор может быть расторгнут досрочно, с момента введения нового прейскуранта.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, а также запретительных мер Правительства РФ и иных государственных органов, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

9.2. Стороны освобождаются от ответственности друг перед другом за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случаях, установленных законодательством, в частности при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредсказуемых при данных условиях обстоятельств.

9.2.1. К вышеуказанным обстоятельствам относятся следующие события: стихийные бедствия природного характера (землетрясения, наводнения, пожары, снежные заносы и т.д.), забастовки, диверсии, запретительные и ограничительные меры органов государственной власти, приостановка деятельности в связи с проверками налоговых органов, а также другие, признанные таковыми арбитражным судом.

9.3. О наступлении форс-мажора Стороны уведомляют друг друга в 10-дневный срок с момента его возникновения. Факт наступления форс-мажора должен быть документально удостоверен уполномоченными на то органами власти. Удостоверяющий документ прилагается к письменному уведомлению. При отсутствии уведомления (а равно при просрочке уведомления), удостоверяющего документа Сторона Договора, их получающая, вправе не принимать во внимание наступление форс-мажора при предъявлении претензий (исков) к другой Стороне в связи с ненадлежащим исполнением условий Договора. При возникновении форс-мажора все вопросы, связанные со взаиморасчётами, решаются Сторонами Договора по взаимному согласованию, а при не достижении согласия – в порядке судебного судопроизводства.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Настоящим каждая Сторона гарантирует, что при заключении настоящего Договора и исполнении своих обязательств по нему, Стороны:

– их аффилированные лица, работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- 1) предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- 2) предоставление каких-либо гарантий;
- 3) ускорение существующих процедур;
- 4) иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей

– соблюдают требования Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иные нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

– не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

– принимают разумные меры для предотвращения совершения действий, квалифицируемых действующим законодательством как «коррупционные» со стороны их аффилированных лиц или соисполнителей, субподрядчиков, консультантов, агентов, юристов, иных представителей и прочих посредников, действующих от имени Стороны (далее - Посредники). Под «разумными мерами» для предотвращения совершения коррупционных действий со стороны их аффилированных лиц или посредников, помимо прочего, Стороны понимают:

1) проведение инструктажа аффилированных лиц или посредников о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости в отношении участия в каком-либо коррупционном действии;

2) включение в договоры с аффилированными лицами или посредниками антикоррупционной оговорки;

3) неиспользование аффилированных лиц или посредников в качестве канала аффилированных лиц или любых посредников для совершения коррупционных действий;

4) привлечение к работе любых посредников только в пределах, обусловленных производственной необходимостью в ходе обычной хозяйственной деятельности Стороны;

5) осуществление выплат аффилированным лицам или посредникам в размере, не превышающем размер соответствующего вознаграждения за оказанные ими законные услуги.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений вышеприведенного п.7.1., соответствующая Сторона обязуется:

– уведомить другую Сторону в письменной форме в течение двух суток с момента, когда ей стало известно о нарушении (возникли подозрения о нарушении). После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления;

– обеспечить конфиденциальность указанной информации вплоть до полного выяснения обстоятельств Сторонами;

– провести по требованию и с участием другой Стороны аудит документов бухгалтерского учета и финансовой отчетности Стороны, предположительно допустившей нарушение, относящихся к исполнению настоящего Договора, а также иных документов, которые, согласно имеющимся сведениям, могли повлиять на исполнение настоящего Договора.

– оказать полное содействие при сборе доказательств при проведении аудита.

10.3. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящим Договором действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, данное будет считаться существенным нарушением настоящего Договора, в связи с чем другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части, с соблюдением требований и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Настоящий договор имеет следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

11.1. Приложение №1 «Выписка из Прейскуранта цен на платные работы и услуги ЛО ГКУЗ «Лаборатория» (Спецификация)

11.2. Приложение №2 «Заявка на проведение испытаний лекарственных средств»

11.3. Приложение №3 «Акт отбора лекарственных средств»

11.4. Приложение №4 «Акт возврата образцов лекарственных средств»

11.5. Приложение №5 «Акт об оказании услуг»

11.6. Приложение №6 «Заявки на проведение испытаний лекарственных средств, изготовленных в аптечной организации»

11.7. Приложение №7 «Требование-накладная»

Вышеперечисленные приложения направлены «Заказчику» в электронном виде и/или приложены к Договору.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Ленинградское областное государственное
казенное учреждение здравоохранения
«Контрольно-аналитическая лаборатория» (ЛО
ГКУЗ «Лаборатория»)
Фактический адрес: 191014, г. Санкт-Петербург,
ул. Некрасова, д. 33 лит. А
Юридический адрес: 191014, г. Санкт-Петербург,
ул. Некрасова, д. 33 лит. А
Почтовый адрес: 191014, г. Санкт-Петербург, ул.
Некрасова, д. 33
Телефон: (812) 579-18-46, (812) 579-38-49
Электронный адрес: obl_lab@mail.ru
ОГРН 1037869003600
дата регистрации: 28.08.2003
ИНН 7842001689/ КПП 784201001
Дата постановки на налоговый учет: 03.09.2003
ОКПО 33160894
ОКТМО 40911000
Банковские реквизиты:
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//
УФК по Ленинградской области
г. Санкт-Петербург
БИК 044030098
Счет банка получателя 40102810745370000098
Казначейский счет 03100643000000014500
Получатель: Комитет Финансов ЛО (ЛО ГКУЗ
«Лаборатория» л/с 04452008390)

И.о. директора ЛО ГКУЗ «Лаборатория»

_____ М.М. Тоневицкая
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Фактический адрес _____
Почтовый адрес: _____
Юридический адрес: _____
тел. _____;
факс: _____;
e-mail: _____
ИНН: _____; КПП: _____;
ОГРН: _____;
ОКПО: _____; ОКВЭД: _____;
ОКТМО: _____
Р/сч.: _____

К/сч: _____
БИК _____

М.П.